

**PLIEGO DE BASES PARA LA
ADJUDICACIÓN DEL DERECHO DE USO Y
EXPLOTACIÓN COMERCIAL DE LOS
PUESTOS DE VENTA DEL LOTE N° 2
(PUESTOS 7 Y 9) DEL MERCADO
MAYORISTA DE FRUTAS Y HORTALIZAS**

N° EXPTE: 2/2026 CNSLCSP

Índice

1. OBJETO	3
2. RÉGIMEN JURÍDICO.....	3
3. DURACIÓN DEL DERECHO DE USO Y EXPLOTACIÓN COMERCIAL.....	3
4. RÉGIMEN ECONÓMICO	4
5. APTITUD PARA CONTRATAR.....	4
6. PRESENTACIÓN DE OFERTAS	5
7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS	5
8. DOCUMENTACIÓN A INCLUIR EN LA OFERTA	5
9. CRITERIOS DE VALORACIÓN	6
10. COMISIÓN DE SELECCIÓN	9
11. APERTURA Y VALORACIÓN DE OFERTAS.....	9
12. ADJUDICACIÓN	9
13. GARANTÍA DEFINITIVA	12
14. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO	12
15. DERECHOS	13
16. CAUSAS DE RESOLUCIÓN.....	13
17. GASTOS.....	14
18 .CONFIDENCIALIDAD	14
19. PROTECCIÓN DE DATOS	14
20. SISTEMA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO	15
21. JURISDICCIÓN COMPETENTE.....	15

1. OBJETO

Constituye el objeto del presente contrato el derecho de uso y explotación comercial del Lote Nº 2 (puestos 7 y 9) del Mercado de Frutas y Hortalizas de MERCAZARAGOZA, S.A.

Descripción técnica del puesto:

El licitador asume y acepta en el estado en el que se encuentra el citado Lote Nº 2 (Puestos 7 y 9).

En el caso que el adjudicatario necesitara nuevas acometidas de electricidad, agua y de red de saneamiento los costes serán a su cuenta, debiéndose realizar en los puntos de conexión marcados por Mercazaragoza.

El adjudicatario se hará cargo de la delimitación del puesto cumpliendo con las prescripciones que a tales efectos le dará Mercazaragoza, asumiendo los gastos que ello conlleve.

La descripción individualizada y pormenorizada de dicho Lote Nº 2 (puestos 7 y 9) está en el **Anexo I** del presente pliego.

Asimismo, en el **Anexo IX** del presente Pliego de Bases se establecen las condiciones para la ejecución de obras privativas en la remodelación de puestos en el Mercado de Frutas y Hortalizas.

2. RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato tiene naturaleza privada y se regirá por el presente pliego, la oferta presentada, el documento contractual a firmar por el adjudicatario, el Reglamento de organización, funcionamiento y prestación del servicio de los mercados centrales mayoristas de frutas, verduras y pescado vigente, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento de Zaragoza en su sesión de 24 de noviembre de 2021 y adjuntado como **Anexo II** (en adelante el Reglamento), y supletoriamente por el ordenamiento jurídico privado.

3. DURACIÓN DEL DERECHO DE USO Y EXPLOTACIÓN COMERCIAL

La duración del derecho de uso y explotación del Lote Nº 2 (puestos 7 y 9) **será la equivalente a 1 año por cada 10 puntos obtenidos** por el adjudicatario en relación con los criterios de valoración de la base 9 de este pliego, sin que la misma pueda exceder de 20 años, independientemente de que se pueda obtener en los citados criterios de valoración una puntuación superior a **200 puntos**.

No obstante, aquellos adjudicatarios que tengan o suscriban un contrato de arrendamiento o de derecho de superficie en la ZAC cuya duración exceda del plazo del derecho de uso y explotación en relación con el puesto ofertado, tendrán derecho a solicitar una prórroga de hasta cinco años, siempre y cuando este plazo adicional no implique una duración total del contrato superior a la del contrato preexistente o a suscribir de arrendamiento o derecho de superficie en la ZAC.

En caso de solicitar la prórroga conforme a lo expuesto y regulado en el apartado anterior, se comunicará fehacientemente a MERCAZARAGOZA, S.A. con una antelación de 6 meses a la

fecha de finalización del contrato, y adjuntando la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la prórroga.

4. RÉGIMEN ECONÓMICO

El adjudicatario resultará ser aquel interesado que haga la mejor oferta. En este sentido, como criterio cuantificable automáticamente, los interesados deberán ofertar una cantidad, que será a fondo perdido, en concepto de precio de adjudicación del contrato, de acuerdo con el modelo que figuran en el **Anexo V**.

Los licitadores podrán limitarse a ofertar el precio mínimo de adjudicación o, en su caso, mejorarlo.

El precio mínimo de adjudicación para el Lote Nº 2 (puestos 7 y 9) del Mercado Mayorista de Frutas y Verduras es de **10.000 €, más IVA correspondiente**.

Quien resulte adjudicatario estará obligado a abonar las tarifas de los derechos de uso y explotación comercial de puestos o puntos de venta vigentes en cada momento y fijadas anualmente, conforme se establece en el artículo 14 del Reglamento, más IVA correspondiente.

Las tarifas actuales y vigentes al momento de esta licitación en concepto de uso y explotación comercial de puestos y de basuras se recogen en el **Anexo III**.

5. APTITUD PARA CONTRATAR

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Reglamento, podrán ser titulares del derecho de uso y explotación comercial del Lote Nº 2 (puestos 7 y 9) en MERCAZARAGOZA, S.A. todas las personas físicas o jurídicas con capacidad jurídica y de obrar que cumplan los requisitos que por razón de la materia establezca la legislación vigente y no se encuentren incurso en alguna de las situaciones de incapacidad para contratar con entidades que forman parte del sector público o por cualquier otro tipo de prohibición establecida legalmente.

Así mismo, los licitadores que concurran al presente procedimiento para poder resultar adjudicatarios del mismo, no deberán tener deudas con MERCAZARAGOZA, S.A., teniendo que estar al corriente de aquellos pagos que le correspondan, en virtud de la/s relación/es comercial/es mantenidas con MERCAZARAGOZA, S.A.

ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR

La capacidad de obrar de las personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acta fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Para acreditar la solvencia económica los licitadores deberán presentar declaración responsable de solvencia económica y financiera de entidad financiera, según modelo recogido en el **Anexo VIII**.

6. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Todo interesado en participar deberá presentar **su oferta por escrito y en sobres cerrados, en el día señalado en la base 7**, dentro del horario comprendido entre las 8:00 y las 14:00 horas de lunes a viernes, en el Edificio Administrativo de Mercazaragoza, S.A. situado en Carretera de Cogullada, nº 65, -50014- ZARAGOZA. MERCAZARAGOZA, S.A. solo considerará aquellas ofertas que se encuentren físicamente en su oficina, dentro de la hora en que finalice el plazo de presentación de las mismas. No se admitirán propuestas remitidas por correo u otros medios de envío, que se reciban con posterioridad a la finalización del citado plazo de presentación de proposiciones.

En el exterior de cada sobre deberá indicarse “*ADJUDICACIÓN DEL DERECHO DE USO Y EXPLOTACIÓN COMERCIAL DE LOS PUESTOS DE VENTA DEL LOTE Nº 2 (PUESTOS 7 Y 9) DEL MERCADO MAYORISTA DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE MERCAZARAGOZA*”; número de sobre (Nº 1 para la documentación administrativa y criterios no valorables en cifras y porcentajes” y Nº 2 para la oferta económica y resto de criterios valorables automáticamente); denominación y dirección de la licitadora concurrente; persona de contacto; teléfono y correo electrónico; nombre y apellidos de la persona firmante de la proposición y el carácter con el que lo hace.

Cualquier consulta sobre el presente pliego se realizará a través de la siguiente dirección de correo electrónico: contratacion@mercazaragoza.es.

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

El plazo de presentación es el señalado en el anuncio de licitación, publicado en la página web de Mercazaragoza [Perfil del contratante - MERCAZARAGOZA. Plataforma logística alimentaria.](#)

8. DOCUMENTACIÓN A INCLUIR EN LA OFERTA

Se deberán presentar dos sobres cerrados con el siguiente contenido:

SOBRE N.º 1

En este sobre se deberá incluir la siguiente documentación:

1. Documentación acreditativa de los requisitos previos y de los criterios no valorables en cifras o porcentajes:

1.1 Declaración Responsable, conforme al Anexo IV de este pliego.

En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una **Unión Temporal (UTE)**, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida para la licitación.

Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP.

El órgano de contratación o el Comité de Selección podrá pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

2. Documentación acreditativa de los criterios de valoración sometidos a juicio de valor conforme a la base del pliego 9.2.

Se deberá aportar la documentación que contenga todo aquello que acredite lo establecido en dichos criterios de valoración y especifique los compromisos asumidos.

Se excluirá del procedimiento a aquellos licitadores que incorporen en el Sobre nº 1 documentación que se deba incluir en el Sobre nº 2.

SOBRE N.º 2

En este sobre se incluirá la **propuesta económica** conforme al **Anexo V**, así como el **resto de documentación** que permita acreditar los criterios de valoración establecidos en la **Base 9.1**.

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN

9.1 CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE O MEDIANTE FÓRMULAS (máximo 150 puntos)

A) MEJORA SOBRE EL PRECIO DE ADJUDICACIÓN (máximo 80 puntos)

La oferta propuesta por el licitador en concepto de “derecho de adjudicación a fondo perdido”, no podrá ser inferior al precio mínimo de adjudicación y su puntuación se hará conforme a la siguiente fórmula:

O_i : oferta económica a valorar (en euros).

O_{min} = 10 000: oferta mínima admisible.

O_{max} : oferta mayor presentada (100 puntos).

P_i : puntuación económica de la oferta O_i . Entonces:

$$P_i = 80 \times \frac{O_i - O_{min}}{O_{max} - O_{min}}$$

B) INVERSIONES (máximo 70 puntos)

Será objeto de valoración el compromiso de llevar a cabo inversiones en los puestos o puntos de venta ofertados, objeto de estas bases al que se oferta.

Se valorará a razón de 1 punto por cada 1.000 € de compromiso de inversión. En el supuesto de ofertar por el compromiso de inversión, ésta deberá realizarse en el plazo máximo de 1 años desde la formalización del contrato.

Para que sea valorado este apartado B) se deberá presentar una descripción detallada de las inversiones a realizar junto con los presupuestos solicitados para su ejecución. Dicha documentación tendrá carácter contractual y será utilizada por el responsable del contrato para comprobar y controlar la ejecución de las inversiones conforme a lo presupuestado.

El adjudicatario deberá presentar el proyecto de adecuación del nuevo puesto a MERCAZARAGOZA, S.A. para su aprobación al inicio de las obras en lo que afecta a las zonas comunes del Mercado de Frutas y Verduras.

9.2 CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE UN JUICIO DE VALOR - SOBRE B (máximo 50 puntos)

Umbral de exclusión: Para continuar en el proceso se exigirá a los licitadores, necesariamente, obtener al menos un 50% de la puntuación máxima prevista en el conjunto de los criterios evaluables mediante juicio de valor. Los licitadores que no lleguen a este umbral de puntuación mínima serán excluidos de la licitación.

Presentará el licitador una Memoria con sus propuestas para la más eficaz ejecución del contrato de arrendamiento en la Unidad Alimentaria. Dicha Memoria se estructurará, necesariamente, con los 3 siguientes apartados, para ser valorados de la manera que a continuación se indica:

2.1 PROYECTO DE EXPLOTACIÓN Y GESTIÓN Y MODELO DE NEGOCIO (MÁXIMO 22 PUNTOS).

- Se valorará descripción del modelo de negocio y su contribución al interés general de la Unidad Alimentaria: propuesta de prestación de servicio y/o productos a comercializar, definición cliente objetivo, innovación e implantación de nuevas tecnologías, automatización y trazabilidad en la cadena de suministro. **(puntuación máxima: 12 puntos)**
- Se valorarán las relaciones comerciales con marcas y proveedores, el establecimiento permanente en otros mercados y los servicios ofrecidos, participación en planes o programas de innovación y desarrollo (I+D+i). Se valorará la experiencia del licitador en el sector de la distribución y venta de alimentos frescos conforme al objeto del contrato, incluyendo, si procede, su experiencia en la Unidad Alimentaria con cumplimiento satisfactorio de sus anteriores relaciones. **(puntuación máxima: 5 puntos)**
- Se valorará la aportación de valor y sinergias en la Unidad Alimentaria, donde la aportación de valor se refleja en la mejora continua de los servicios y la creación de oportunidades para todos los operadores y, la colaboración entre los diferentes operadores que permita optimizar recursos. **(puntuación máxima: 5 puntos)**

2.2 PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES (MÁX. 15 PUNTOS)

Se valorará el grado de detalle y previsión del programa preventivo y correctivo propuesto, a través de medidas como las siguientes:

- Grado de detalle previsto del libro de mantenimiento **(puntuación máxima: 3 puntos)**
- La planificación de inversiones de reposición, obras y servicios de conservación y mantenimiento a cargo del arrendatario, a lo largo de toda la duración del contrato de arrendamiento, necesarias para que instalaciones, infraestructuras y servicios estén en perfectas condiciones de uso y explotación **(puntuación máxima: 3 puntos)**
- Las mejoras tecnológicas y digitales que permitan la monitorización, control y adquisición de datos en tiempo real de procesos industriales y de infraestructura y actuar en consecuencia (incluso en remoto o en automático por vía IA) **(puntuación máxima: 4 puntos)**
- La previsión de acuerdos de mantenimiento con empresas acreditadas, valorándose la asistencia técnica 24h. **(puntuación máxima: 2 puntos)**
- El compromiso formal de comunicación del seguimiento del citado programa de mantenimiento. **(puntuación máxima: 3 puntos)**

2.3. ACCIONES EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL (MÁX. 13 PUNTOS)

Se valorarán las medidas previstas por el licitador en materia de sostenibilidad ambiental y social, que, una vez adjudicado, deberán verse reflejadas en el proyecto técnico de inversión, así como en el funcionamiento de su actividad con las respectivas evidencias documentales tales como:

- Descripción, con criterios de sostenibilidad, protección ambiental y eficiencia energética, de las actuaciones a desarrollar por el arrendatario en cuanto a consumo de energía, limpieza, generación de residuos, emisiones a la atmósfera, humos, olores, ruidos y vibraciones, o cualquier otra incidencia ambiental que pudiera generar su actividad. **(puntuación máxima: 3 puntos)**

- Descripción de la utilización: **(puntuación máxima: 8 puntos)**
 - (uso y destino) de cajas, film, cantoneras, bolsas, palets vinculados a la comercialización de producto fresco (máximo 4 puntos)
 - valorándose las acciones de economía circular (reducción, reutilización, reciclaje y valorización) y de acuerdo con las medidas que implementa Mercazaragoza (máximo 4 puntos).
- Plan de formación medioambiental del personal. **(puntuación máxima: 1 punto)**
- Medidas de impacto social positivo (empleo de calidad, inclusión de colectivos vulnerables, igualdad de género) **(puntuación máxima: 1 punto)**

10. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN Y COMISIÓN DE SELECCIÓN

El órgano de contratación en la presente licitación, que adjudicará el contrato, es la Comisión Ejecutiva de MERCAZARAGOZA, S.A.

El órgano de contratación designará una Comisión de Selección formada por técnicos especializados para la comprobación de la adecuación de las ofertas al Pliego de Bases y la valoración de las mismas, conforme a los criterios establecidos en la base 9 del presente Pliego.

11. APERTURA Y VALORACIÓN DE OFERTAS

En el día y hora señalado al efecto, la Comisión de Selección procederá a la apertura (en acto privado) del sobre nº 1.

Se calificará previamente la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos y a continuación se procederá al examen de los criterios de valoración sometidos a juicio de valor conforme a la base 9.2 del pliego. Si observase defectos u omisiones subsanables lo comunicará a los interesados por correo electrónico, concediéndoles un plazo no superior a tres días hábiles para su corrección o subsanación.

Posteriormente la Comisión, en acto privado, procederá a la apertura del sobre nº 2 y a la valoración de las ofertas conforme a los criterios expresados en la base 9.1 del pliego, emitiendo informe en el que proponga a la Comisión Ejecutiva de MERCAZARAGOZA, S.A. la adjudicación del derecho de uso y explotación del Lote Nº 2 (Puestos 7 y 9) del mercado mayorista de frutas y hortalizas conforme a las puntuaciones obtenidas.

De todas las actuaciones llevadas a cabo por la Comisión de Selección, se dará publicidad en siguiente enlace <https://mercazaragoza.es>.

12. ADJUDICACIÓN

El órgano de Contratación de MERCAZARAGOZA, S.A. adjudicará el derecho de uso y explotación del Lote Nº 2 (Puestos 7 y 9) del Mercado Mayorista de Frutas y Hortalizas al interesado que haya presentado la oferta más ventajosa conforme a la suma de las

puntuaciones obtenidas en los criterios de valoración descritos en la base 9 del presente documento.

En caso de empate, se resolverá la adjudicación a favor de la propuesta con mejor oferta económica como derecho de adjudicación a fondo perdido (9.1 A). En caso de no resolverse el empate, se realizará un sorteo.

Una vez clasificadas por la Comisión de Selección las proposiciones presentadas, atendiendo a los criterios de adjudicación señalados en la base 9 del pliego y por orden decreciente, ésta elevará la correspondiente propuesta al órgano de contratación.

Aceptada la propuesta de adjudicación por el órgano de contratación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta, para que, dentro del plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de haber constituido la garantía definitiva por el importe previsto en la base 13 del presente pliego así como la siguiente documentación acreditativa de las circunstancias referidas en la declaración responsable:

a) La documentación que acredite la personalidad y capacidad jurídica del empresario y, en su caso, su representación:

- La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acta fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.
- Si se trata de un empresario individual, el DNI o documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente. La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
- Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.
- Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar escrituras de poder o documentación acreditativa de las facultades del representante, junto con la copia legitimada del DNI del representante. (Salvo que se trate de poderes especiales otorgados para el acto concreto de la licitación, deberá constar la inscripción de los poderes en el Registro Mercantil, para el caso de sociedades.

b) Solvencia económica y financiera

Los licitadores acreditarán su solvencia económica y financiera por los medios que se relacionan en la base 5 del pliego.

c) Jurisdicción de empresas extranjeras

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.

d) Obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

El propuesto adjudicatario deberá hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, para lo cual presentará:

- Original o copia compulsada del **alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato**, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición referida al ejercicio corriente o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados b), e) y f) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las uniones temporales de empresarios deberán acreditar, una vez formalizada su constitución, el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

- **Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria**, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.
- **Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social**, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.
- **Certificado positivo del Ayuntamiento de Zaragoza acreditativo de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, que no tenga una antigüedad superior a seis meses.**

Si el adjudicatario no hubiera presentado los documentos anteriores o no comparece en el lugar, día y hora previstos para la formalización del contrato, se entenderá que el adjudicatario ha revocado su oferta, quedando obligada al abono de la correspondiente indemnización por los daños y perjuicios ocasionados. En este caso MERCAZARAGOZA, S.A. podrá adjudicar el

contrato al ofertante u ofertantes siguientes por el orden en que hayan quedado calificadas sus ofertas, procediendo a recabar la misma documentación.

La adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en la página web de MERCAZARAGOZA, S.A.

El órgano de contratación podrá declarar desierto el derecho de uso y explotación del Lote Nº 2 (Puestos 7 y 9) del mercado mayorista de frutas y hortalizas, a propuesta del Comité de Selección, si concurre alguna circunstancia que haga inviable la oferta/s o cuando no exista ninguna oferta o proposición, que sea admisible, de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

13. GARANTÍA DEFINITIVA.

El adjudicatario deberá prestar una garantía definitiva para asegurar la correcta ejecución del contrato por importe de dos mensualidades de la tarifa o tarifas, que le corresponda abonar por del Lote Nº 2 (Puestos 7 y 9) del que resulte adjudicatario.

Cada 5 años de duración del contrato el importe de la garantía se adecuará a las tarifas vigentes en dicho momento.

La garantía definitiva se constituirá a nombre de MERCAZARAGOZA, S.A. y podrá prestarse en efectivo, mediante aval o mediante seguro de caución conforme a los modelos establecidos en los **Anexos VI y VII** del presente pliego.

Cuando la garantía se constituya en metálico, el importe se ingresará en el número de cuenta que a tales efectos indique MERCAZARAGOZA, S.A.

La garantía definitiva no será devuelta hasta transcurrido un mes desde la finalización del contrato, siempre que los puestos 7 y 9 de venta objeto del contrato se encuentren en perfectas condiciones.

14. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se formalizará en documento privado en un plazo máximo de 10 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

El adjudicatario deberá abonar el importe ofertado como derecho de adjudicación a fondo perdido, así como aportar las pólizas de seguros previstas en el artículo 39 del Reglamento, que cubran el objeto del contrato, y que deben tener, como mínimo, las coberturas de RCG con un límite mínimo de 300.000€, debiendo tener también cobertura de RC locativa; últimos recibos de la primas debidamente abonadas, así como el compromiso de mantenerlas durante toda la vigencia del contrato, a la firma del mismo.

Al contrato se unirá como anexo un ejemplar del presente pliego el cual será firmado por el adjudicatario, considerándole a todos los efectos parte integrante del contrato.

El adjudicatario deberá **iniciar la actividad en el plazo de 6 meses tras la formalización del contrato** firmado entre las partes, en caso contrario perderá la garantía definitiva salvo causa imputable a MERCAZARAGOZA, S.A.

15. DERECHOS

Sin perjuicio de lo que en cada momento venga a disponerse en el Reglamento aplicable, el adjudicatario tendrá derecho a colocar anuncios publicitarios dentro de sus instalaciones previa autorización por parte de MERCAZARAGOZA, S.A.

16. CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Sin perjuicio de las causas concretas de resolución del contrato establecidas en este pliego y en sus anexos, y las expresamente fijadas en el Reglamento, el contrato quedará resuelto automáticamente por las siguientes causas:

1. El mutuo acuerdo entre las partes.
2. No realizar el objeto del contrato conforme a lo requerido en este pliego y sus anexos.
3. La falta de formalización de la garantía en los términos previstos en el presente pliego.
4. Cuando se descubriese falsedad en las declaraciones de la persona adjudicataria.
5. No mantener vigentes las pólizas de seguros requeridas en el presente pliego por parte de la adjudicataria durante la duración del contrato.
6. El incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales esenciales y calificadas como tales en los pliegos o en el contrato.
7. Las establecidas expresamente en el contrato.
8. La falta de inicio de la actividad en el plazo de seis [6] meses tras la formalización del contrato o el cese de la misma conforme a los plazos estipulados en el Reglamento durante la ejecución del mismo.
9. Cualquiera otra causa prevista legalmente.

La resolución por mutuo acuerdo sólo podrá tener lugar cuando no concurra otra causa de resolución que sea imputable al adjudicatario, y siempre que existan razones justificadas que hagan innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato.

Cuando la resolución se produzca por mutuo acuerdo, los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas.

Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del adjudicatario, éste deberá indemnizar a MERCAZARAGOZA, S.A. los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del adjudicatario en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada. En el caso de que el incumplimiento sea de cualquiera de los compromisos ofertados objeto de valoración, conforme a las bases del apartado 9.1 y 9.2. de este pliego, la indemnización de daños y perjuicios se fija en la cantidad

correspondiente a una anualidad del contrato, más el importe correspondiente a la garantía definitiva.

La concurrencia de cualquiera de las causas de resolución relacionadas en el punto anterior será apreciada por MERCAZARAGOZA, S.A. de oficio o a solicitud del adjudicatario.

17. TARIFAS Y GASTOS

El adjudicatario deberá abonar a MERCAZARAGOZA, S.A. las cantidades correspondientes al pago mensual correspondiente al derecho de uso y explotación del Lote N° 2 (Puestos 7 y 9).

Dicho pago se realizará mediante domiciliación bancaria.

El adjudicatario deberá contratar a su costa y cargo los suministros de agua, electricidad, teléfono, datos o internet y todos los servicios inherentes a la explotación de su negocio, así como los gastos que ocasionen los contratos correspondientes y las pólizas de seguros que deban a su exclusivo cargo y riesgo.

El adjudicatario deberá abonar a MERCAZARAGOZA, S.A. las tarifas correspondientes en concepto de recogida de basuras, siendo éstas, revisadas y aprobadas, anualmente, por MERCAZARAGOZA, S.A. a través del Consejo de Administración, en base a la evolución de los costes.

Serán de cuenta del adjudicatario cuantos gastos, tributos y licencias que conlleva el derecho uso y explotación del Lote N° 2 (Puestos 7 y 9) así como los de adecuación de los puestos conforme a las instrucciones dadas por Mercazaragoza.

18 .CONFIDENCIALIDAD

La empresa ofertante podrá indicar mediante declaración escrita, la parte o partes de la documentación presentada que no pueda ser objeto de divulgación, para respetar el principio de confidencialidad que rige el presente procedimiento, residenciando, no obstante, la decisión última sobre tal divulgación en el órgano de contratación.

19. PROTECCIÓN DE DATOS

La participación en la presente convocatoria conlleva la aportación voluntaria de datos personales.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de Protección de Datos Personales le facilitamos la siguiente información básica sobre protección de datos:

Responsable: MERCAZARAGOZA, S.A.

Finalidad: dar trámite a la solicitud de participación en el presente procedimiento, valorarla, verificar el cumplimiento de los requisitos para participar en la misma, notificar la resolución que se adopte y, en su caso la ejecución de la relación contractual y el cumplimiento de las obligaciones legales.

Legitimación: Consentimiento del interesado al participar en el procedimiento y enviar sus datos.

Más información sobre el tratamiento de datos y ejercicio de derechos en: <https://www.mercazaragoza.es/politica-privacidad/>.

20. SISTEMA DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO

Por medio de la presente cláusula se informa al licitador que MERCAZARAGOZA, S.A. lleva a cabo su actividad de manera socialmente responsable, imparcial, ética y con un firme compromiso con las disposiciones de nuestro Código Penal y otras normas en la materia.

Los principios de actuación y valores que rigen la conducta empresarial de MERCAZARAGOZA se desarrollan en el Manual de Gestión de Riesgos Penales y el resto de protocolos y normativa interna que configuran el Sistema de Cumplimiento Normativo de MERCAZARAGOZA.

Se suscribe el **Anexo X** "Documento sobre el conocimiento del sistema de cumplimiento normativo y de su canal de denuncias" para su conocimiento y aceptación.

Así mismo, en la página web de Mercazaragoza se le informa del Código Ético y de Conducta y de la implementación de un canal de denuncias en cumplimiento de la Ley 2/2023, de 20 de febrero.

<https://mercazaragoza.es/canal-de-denuncias/>

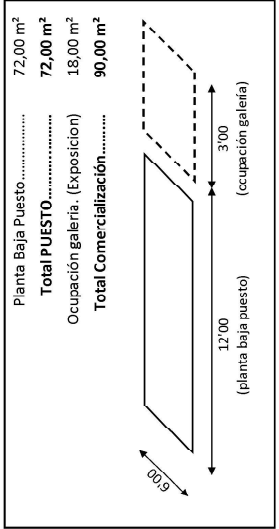
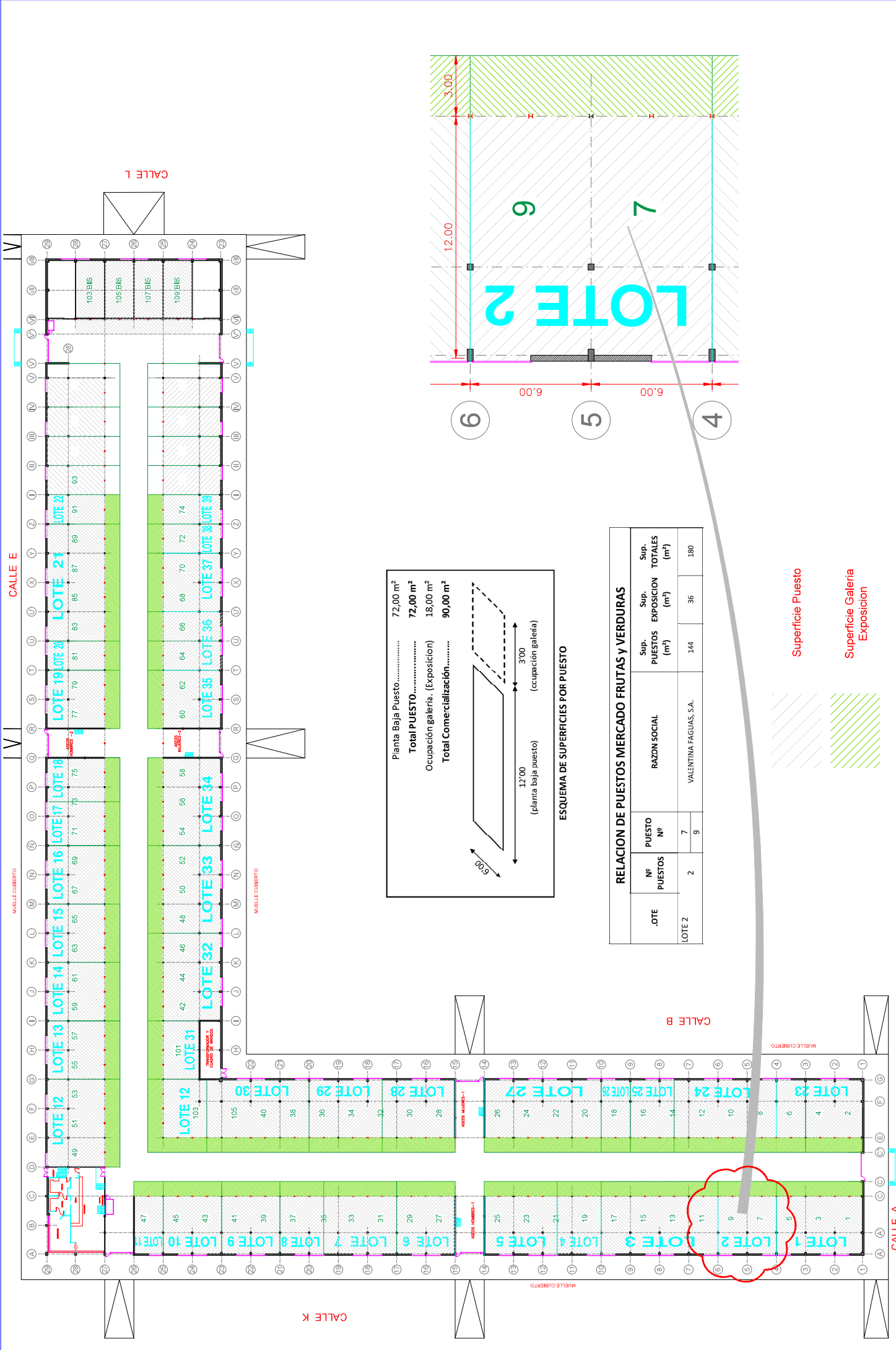
21. JURISDICCIÓN COMPETENTE

En caso de litigio, las partes se someten a la jurisdicción de los juzgados y tribunales de Zaragoza, con renuncia expresa a cualquier fuero o privilegio que pudiera corresponderles.

Sergio Alarcón Navarro
Director General de Mercazaragoza

Firmado digitalmente por SERGIO ALARCON (R: A50017250) Fecha: 2026.04.08 09:13:11 +02'00'

ANEXO I PLANOS Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA

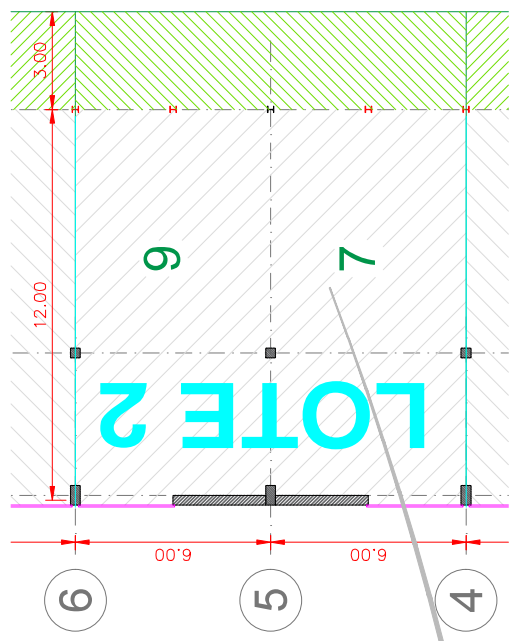


Planta Baja Puesto..... 72,00 m²
Total PUESTO..... 72,00 m²
 Ocupación galería. (Exposición)..... 18,00 m²
Total Comercialización..... 90,00 m²

ESQUEMA DE SUPERFICIES POR PUESTO

.LOTE	Nº PUESTOS		RAZON SOCIAL	Sup. PUESTOS (m ²)	Sup. EXPOSICION (m ²)	Sup. PUESTOS EXPOSICION TOTALES (m ²)
	2	9				
LOTE 2	2	9	VALENTINA FAGUAS, S.A.	144	36	180

RELACION DE PUESTOS MERCADO FRUTAS Y VERDURAS



ANEXO II REGLAMENTO

SECCIÓN QUINTA

Núm. 10219

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

ÁREA DE DE ECONOMÍA, INNOVACIÓN Y EMPLEO

Servicio de Mercados y de Promoción del Comercio

ANUNCIO de aprobación del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Prestación del Servicio de Mercados Centrales Mayoristas de Frutas, Verduras y Pescados.

El Pleno del Ayuntamiento de Zaragoza en su sesión de 24 de noviembre de 2021 aprobó el siguiente texto del reglamento:

En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 48-3 de la Ley 10/2017, de 30 de noviembre, de Régimen Especial del municipio de Zaragoza como capital de Aragón, se procede a la publicación de su texto íntegro, que reza según el tenor siguiente:

**PROYECTO DE REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO
Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LOS MERCADOS CENTRALES
MAYORISTAS DE FRUTAS, VERDURAS Y PESCADOS**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La gestión de los mercados mayoristas del municipio de Zaragoza tiene su origen en el convenio de colaboración suscrito entre el Ayuntamiento de Zaragoza y la empresa estatal Mercasa el 9 de febrero de 1968, que contemplaba la constitución de la Sociedad Mercados Centrales de Abastecimiento de Zaragoza, S.A. (Mercazaragoza), sin participación inicial del Ayuntamiento de Zaragoza, pactándose su paulatina incorporación a la misma, hasta alcanzar el 51% del capital social, conforme a las previsiones reglamentarias aplicables a las empresas mixtas gestoras de servicios públicos locales.

La Sociedad Mercados Centrales de Abastecimiento de Zaragoza, S.A. (Mercazaragoza), se constituyó en los términos convenidos, figurando en su objeto social, entre otras actividades, la construcción y explotación de mercados mayoristas.

Acordada por el Pleno municipal la iniciación del expediente de municipalización del Servicio de Mercados Mayoristas de Zaragoza, este fue aprobado por orden del Ministerio de Gobernación con fecha 22 de febrero de 1973, expediente en el que se incluye el Reglamento de Prestación del Servicio de Mercados Mayoristas por la Empresa Mixta, y el Pleno del Ayuntamiento aprobó la concesión administrativa para la gestión indirecta del servicio a favor de Mercazaragoza en régimen de empresa mixta, lo que dio paso a las adaptaciones necesarias para el funcionamiento inicial de esta sociedad como empresa mixta, de conformidad con lo establecido en la normativa de Régimen Local.

La disposición final tercera del mencionado reglamento aprobado junto con el expediente de municipalización establecía que la empresa mixta quedó autorizada para elaborar los reglamentos de cada mercado o las normas de funcionamiento de la unidad alimentaria. En base a dicha habilitación la empresa mixta elaboró el reglamento de organización y funcionamiento del Mercado Central de Frutas y Verduras de la Unidad Alimentaria de Zaragoza, en fecha 19 de febrero de 1974, posteriormente aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 9 de mayo de 1974 y publicado en el BOPZ del día 23 de noviembre de 1974, modificándose alguno de sus preceptos por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 23 de diciembre de 1991, publicado en el BOPZ de 25 de enero de 1992, y el Reglamento de Funcionamiento del Mercado Mayorista de Pescado de la Unidad Alimentaria de Zaragoza, publicado en el BOPZ de 13 de febrero de 1985.



A través de acuerdo plenario de 15 de febrero de 2017, se acordó la gestión directa como modalidad más acorde a los principios de sostenibilidad y eficiencia como forma de gestión del servicio, una vez que el capital social devino de exclusiva titularidad pública.

La actividad de mercados centrales de abastecimiento se encuentra dentro de las competencias municipales establecidas en el artículo 25.2 i) de la Ley 71/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y por tanto, aunque haya desaparecido la reserva de actividad a favor de las corporaciones locales de acuerdo con lo establecido en el artículo 86.3 de dicha norma, se trata de un servicio que se presta en concurrencia con la iniciativa privada.

El artículo 2 de los estatutos de Mercazaragoza, S.A., incluye como objeto de la sociedad la promoción, construcción y explotación del mercado o mercados centrales mayoristas de Zaragoza, así como los servicios complementarios que sean precisos para la mejor utilización de los mercados y comodidad de los usuarios, y es en esta dirección a la que se dirige el nuevo reglamento.

La antigüedad de los textos normativos reguladores del funcionamiento de los mercados mayorista, así como los cambios normativos posteriores exigen en aras del principio de seguridad jurídica la sustitución de los actuales reglamentos de organización, funcionamiento y prestación de servicios de los mercados mayoristas que han quedado claramente desfasados, modificación que debe ajustarse los principios de necesidad, proporcionalidad no discriminación evitando situaciones distorsionadoras de la competencia, todo ello en el marco de la recomendación primera del informe de la Comisión Nacional de la Competencia de enero 2013 sobre el Servicio de Mercados Centrales Mayoristas de Abastecimiento de Productos Alimentarios Perecederos en destino, debiendo tener en cuenta además el régimen del comercio de productos perecederos que se regula por el Real Decreto 1882/1978, de 26 de julio, sobre canales de comercialización productos agropecuarios y pesqueros para la alimentación, Decreto que fue modificado por el Real Decreto 200/2010, de 26 de febrero, y el Real Decreto 225/2006, de 24 de febrero, por el que se regulan determinados aspectos de las ventas a distancia y la inscripción en el registro de empresas de ventas a distancia, para su adaptación a la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior.

Se ha optado por elaborar un nuevo reglamento único para todos los mercados mayoristas, que consta de 48 artículos y que se estructura en un título preliminar, cuatro títulos, una disposición derogatoria que deroga los tres reglamentos vigentes en la actualidad y la final de entrada en vigor.

En el título preliminar, Disposiciones generales, se define el alcance y ámbito de aplicación del servicio público, que se presta de forma directa por Mercazaragoza; medio propio del Ayuntamiento de Zaragoza, regulando las facultades de la entidad gestora y las potestades administrativas que se reserva el Ayuntamiento de Zaragoza.

El título I, De los Usuarios, se estructura en cinco capítulos en los que se define a los usuarios del servicios, sus derechos y obligaciones, los requisitos para acceder a la condición de vendedor que deberán ajustarse a los principios de publicidad, objetividad, imparcialidad transparencia concurrencia competitiva, así como las normas reguladoras de la transmisión y pérdida de los derechos de uso y explotación.

El título II regula el régimen económico, fianzas y depósitos al que se someten los usuarios de los mercados mayoristas.

El título III, Organización y Funcionamiento, se estructura en cinco capítulos, en los que se regula el acceso a los mercados y el modo de desarrollar las operaciones de ventas, el mantenimiento de las instalaciones, la inspección sanitaria, la seguridad de personas y bienes y un régimen detallado de limpieza y gestión de residuos y control del medio ambiente como novedad más importante.

El título IV, Infracciones y Sanciones, regula detalladamente en tres capítulos el régimen de infracciones y sanciones, que pueden ser pecuniarias y no pecuniarias, y el procedimiento sancionador, correspondiendo en todo caso al Ayuntamiento de Zaragoza en el ejercicio de sus potestades administrativas la imposición de sanciones.

Finalmente, el texto se integra con una disposición derogatoria, para dejar sin efecto los reglamentos anteriores en esta exposición de motivos, y una disposición final de entrada en vigor.

TÍTULO PRELIMINAR

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. — *Disposición general.*

El Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza presta el servicio público municipal de mercado de abastecimiento al por mayor de productos alimenticios de primera necesidad, de forma directa por la sociedad mercantil de capital público Mercados Centrales de Abastecimiento de Zaragoza, S.A. (en adelante, Mercazaragoza), medio propio del Ayuntamiento de Zaragoza, en las instalaciones propiedad de dicha empresa ubicadas el camino Cogullada, 65, de Zaragoza.

El servicio público que se gestiona es el de mercado central mayorista de frutas, verduras y pescado, con el fin de asegurar el abastecimiento al por mayor de los citados productos de primera necesidad frescos, refrigerados y congelados, en las mejores condiciones de concurrencia, al municipio de Zaragoza y zona de influencia. Las actividades que en el mismo se pueden desarrollar serán todas aquellas relacionadas con la comercialización mayorista de los citados productos alimenticios, tales como recepción, almacenamiento, venta y distribución. Los contratos y relaciones de Mercazaragoza con los usuarios tendrán naturaleza privada.

Artículo 2. — *Ámbito de aplicación.*

El presente Reglamento tiene por objeto fijar las bases conforme a las cuales se presta el servicio público municipal, definir el régimen jurídico de las relaciones entre la sociedad mercantil y los usuarios del servicio así como las normas reguladoras de su funcionamiento interno.

Al resto de actividades que se desarrollan en el recinto de la unidad alimentaria de Mercazaragoza como la zona de actividades complementarias y el matadero y sin perjuicio de los derechos y obligaciones de los operadores establecidos en los contratos que se suscriban entre las partes, les serán de aplicación las normas contenidas en los y títulos III y IV de este reglamento.

Artículo 3. — *De la entidad gestora del servicio.*

Para dar cumplimiento a la gestión del servicio público encomendado, Mercazaragoza tendrá las siguientes facultades y obligaciones generales:

a) Mantener en servicio el conjunto de instalaciones que integran el mercado central mayorista y velar por el cumplimiento de las normas de funcionamiento por parte de los usuarios de las instalaciones.

b) Promover la plena ocupación de los puestos o puntos de venta de alimentos, suscribiendo los contratos de uso y explotación comercial pertinentes mediante procedimientos de adjudicación que deberán tener en cuenta los principios de publicidad, objetividad, imparcialidad, transparencia y concurrencia competitiva.

c) Aprobar las tarifas y demás obligaciones económicas a aplicar a los usuarios del servicio que deberán cubrir al menos el coste del servicio.

d) Adoptar las medidas necesarias para que en sus instalaciones las condiciones de venta de los productos alimenticios garanticen el abastecimiento suficiente a la población.

e) Facilitar el intercambio de información entre todos los agentes económicos que intervienen en la cadena de valor de los productos alimenticios, a fin de conseguir la máxima transparencia en la formación de los precios en régimen de mercado y con pleno respeto a la libre concurrencia.

f) Desarrollar el presente reglamento mediante la aprobación de normas internas de organización y funcionamiento así como las bases de adjudicación de los derechos de uso y explotación comercial de puesto o punto de venta.

g) Informar a sus accionistas a través de sus órganos de administración y representación comunicación acerca de los contratos que celebre de uso y explotación comercial de puesto o punto de venta, así como de las tarifas, normas internas y bases de adjudicación aprobadas.

Artículo 4. — *Del Ayuntamiento de Zaragoza.*

Corresponde al Ayuntamiento de Zaragoza como titular del servicio:

a) Ejercer las potestades administrativas en el modo y forma atribuido por el ordenamiento jurídico vigente.



b) Cumplir las funciones que, derivadas del ejercicio de autoridad, no puedan atribuirse a la entidad gestora y, en general, todas aquellas que la ley y los reglamentos así lo dispongan.

c) Prestar en todos los órdenes la ayuda y colaboración precisa para que Mercazaragoza pueda realizar la gestión del servicio que se le encomienda.

d) Ejercer la necesaria intervención administrativa y cuantas funciones sean de su competencia.

TÍTULO I DE LOS USUARIOS

CAPÍTULO I

COMPRADORES, VENDEDORES Y OTROS USUARIOS

Artículo 5. — *Definiciones.*

A efectos de aplicación del presente reglamento, tendrán la consideración de usuarios, entre otros:

a) Los titulares del derecho de uso y explotación comercial de puesto o punto de venta en las instalaciones de Mercazaragoza (en adelante vendedores).

b) Los entradores de producto alimenticio para el abastecimiento.

c) Los detallistas o minoristas (en adelante compradores).

d) Resto de personal autorizado por Mercazaragoza.

Artículo 6. — *De los compradores.*

Podrán acudir como compradores a los mercados mayoristas, las personas físicas, jurídicas e instituciones que precisen abastecerse de tales productos para desarrollar su actividad económica o cumplir su objeto social, cumpliendo los requisitos legales correspondientes, y en especial:

a) Los comerciantes minoristas individualmente o agrupados en asociaciones, cooperativas o bajo cualquier otra forma de actuación colectiva autorizada o permitida.

b) Los comerciantes exportadores, mayoristas y centrales de distribución.

c) Las cooperativas o asociaciones de consumidores habilitadas para adquirir las mercancías con la finalidad de destinarlas al consumo de sus asociados.

d) Las instituciones docentes, establecimientos sanitarios y empresas de hostelería habilitados para adquirir las mercancías o productos destinados al consumo en sus establecimientos.

e) Cualesquiera otras personas a las que Mercazaragoza en base a motivaciones de interés público o cuando así lo aconsejen las necesidades de abastecimiento de la población, las circunstancias del mercado o el restablecimiento de la competencia.

No obstante, Mercazaragoza podrá exigir a los compradores la acreditación que estime oportuna para acceder a las instalaciones, y ello sin perjuicio de los permisos excepcionales que otorgue cuando lo considere conveniente.

No podrán habilitarse como compradores las personas naturales o jurídicas comprendidas en alguno de los casos de incapacidad o los incursos en alguna de las circunstancias de nulidad determinadas en la normativa de contratación pública aplicable en vigor en cada momento.

Serán de aplicación a los compradores, en la medida en que resulten compatibles con el estatuto jurídico de éstos, las previsiones establecidas para los vendedores en este capítulo.

CAPÍTULO II

DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS

Artículo 7. — *Derechos y obligaciones de los vendedores.*

Los vendedores tienen derecho a:

Uso y explotación pacífica del puesto o punto de venta adjudicado.

a) Establecer, en los términos regulados en este reglamento, la organización de su actividad comercial.



b) Usar, en los términos regulados en este reglamento, las instalaciones complementarias.

c) Llevar a cabo obras de mejora y acondicionamiento que estime pertinentes para el mejor desarrollo de su actividad comercial, previa autorización de Mercazaragoza.

Los vendedores están obligados a:

a) Explotar el puesto, prestando el servicio de venta al por mayor de los alimentos los días y dentro del horario establecido por Mercazaragoza. Ahora bien, fuera de dicho horario, podrá acceder el titular del mismo, no pudiendo realizar ninguna actividad de las reguladas y autorizadas en el presente reglamento, ni en las normas que pudieran desarrollarse por la Sociedad.

b) Abonar en el plazo y forma que se determinen las tarifas y cánones que establezca Mercazaragoza que pudiese corresponderle en función a la superficie de ocupación en los distintos mercados.

c) Mantener el puesto en perfectas condiciones de uso.

d) Solicitar a Mercazaragoza las autorizaciones precisas para realizar las obras y cualquier modificación que estime de interés en sus instalaciones y sin cuya autorización no podrá llevarlas a cabo.

e) Prestar la fianza que reglamentariamente se fije, y en la modalidad que se determine.

f) Facilitar a Mercazaragoza la información relativa a las mercancías entradas y salidas en los mercados, las condiciones de las transacciones realizadas en los mismos y, en general, a todos los aspectos relativos al abastecimiento que considere de interés, con efectos puramente estadísticos.

g) A trasladar su emplazamiento cuando lo disponga la administración de Mercazaragoza, bien por razones de higiene, por interés del servicio, o para agrupar a los que deseen concentrar su actividad o asociar sus empresas.

h) A adoptar las medidas necesarias para la custodia y vigilancia de sus bienes.

i) Estar en posesión de aquellos documentos exigidos por las disposiciones legales, así como las reglamentarias para el ejercicio de la actividad que desarrollan en los mercados mayoristas.

j) Llevar obligatoriamente un registro de transacciones, en el que se reflejarán todas y cada una de las operaciones realizadas, conforme a lo establecido en las disposiciones mercantiles, contables y fiscales correspondientes.

k) Cumplir cuantas obligaciones resulten de este reglamento, y disposiciones de carácter general que fijan la prestación de este servicio así como las establecidas con la legislación laboral, fiscal y de Seguridad Social.

Artículo 8. — Derechos y obligaciones de los compradores.

Los compradores y sus empleados tendrán derecho a:

a) La entrada y permanencia en las instalaciones en la forma que a tal efecto determine Mercazaragoza.

b) Introducción de vehículos para la operación de carga, cumpliendo cuantas disposiciones se dicten por Mercazaragoza a tal efecto.

c) Utilizar los muelles de carga y descarga.

d) Cualquier otro que disponga Mercazaragoza.

Los compradores están obligados a:

a) Pagar las mercancías que adquieran de acuerdo con las condiciones pactadas con el vendedor.

b) Retirar las mercancías adquiridas dentro de los horarios establecidos.

c) Identificarse a requerimiento del personal de Mercazaragoza.

d) Cumplir las normas vigentes en cada momento sobre horarios, circulación, higiene, sanidad y policía, así como atender las instrucciones del personal autorizado de Mercazaragoza.

e) Satisfacer, en tiempo y forma, las tarifas y cánones de acceso y circulación que en su caso, establezca Mercazaragoza, así como los correspondientes a cualquier tipo de servicio que se preste.

CAPÍTULO III
REQUISITOS PARA ACCEDER A LA CONDICIÓN DE VENDEDOR
DERECHOS DE USO Y EXPLOTACIÓN

Artículo 9. — *Requisitos.*

Podrán ser titulares del derecho de uso y explotación comercial de puesto o punto de venta en Mercazaragoza todas las personas físicas o jurídicas con capacidad jurídica y de obrar que cumplan los requisitos que por razón de la materia establezca la legislación vigente y no se encuentren incursas en alguna de las situaciones de incapacidad para contratar con la Administración o por cualquier otro tipo de prohibición establecida legalmente.

Artículo 10. — *Procedimiento de acceso al uso de un puesto o punto de venta.*

Corresponde a los órganos de administración de Mercazaragoza regular las bases del procedimiento de adjudicación de los derechos de uso y explotación comercial de puesto o punto de venta así como adjudicar los citados contratos. Estas bases deberán responder a los principios de publicidad, objetividad, imparcialidad, transparencia y concurrencia competitiva y deberán utilizar una pluralidad de criterios de adjudicación para conseguir la mejor calidad en la prestación del servicio público.

La duración de estos derechos de uso y explotación comercial de un puesto o punto de venta se concederán por un plazo que no restrinja ni limite la libre competencia más allá de lo necesario para garantizar la amortización de las inversiones y la remuneración equitativa de los capitales invertidos no pudiendo exceder su duración de treinta años, incluidas sus posibles prórrogas.

El contrato para el uso y explotación comercial de puesto o punto de venta es de naturaleza jurídico-privada, quedando en consecuencia sometido a las normas de derecho privado.

CAPÍTULO IV
TRANSMISIÓN DE DERECHOS DE USO Y EXPLOTACIÓN

Artículo 11. — *Transmisiones inter vivos.*

Durante el primer año de vigencia de los contratos de uso y explotación, estos no podrá ser transmitidos por acto *inter vivos* de clase alguna. Transcurrido el primer año, podrán cederse por sus titulares a otras personas siempre que el cesionario acredite reunir las condiciones establecidas en el artículo 9 de este reglamento, y de acuerdo con el siguiente procedimiento:

El cedente solicitará expresamente a Mercazaragoza que desea ceder el contrato indicando la cantidad en la que se pacta la cesión, las condiciones esenciales en la que se realiza que deberán hacer referencia a las circunstancias económicas y laborales, así como el nombre, domicilio y circunstancias de cesionario, comprometiéndose este a utilizarlo durante al menos un año. Si el cesionario es persona jurídica deberá aportar sus estatutos, así como relación nominal de personas físicas integrantes de la misma con indicación de su participación en ella.

Mercazaragoza dispondrá de un plazo de treinta días hábiles, a contar del siguiente al que se hubiese recibido la solicitud, para ejercitar su derecho de adquisición preferente en el mismo precio y condiciones, notificándolo así al cedente.

Autorizada la cesión por Mercazaragoza, el cesionario, en el plazo de ocho días hábiles siguientes a la notificación de la autorización, abonará a Mercazaragoza el 25% del precio fijado para la cesión o el 15% si se realiza a favor de ascendientes o descendientes directos hasta el segundo grado de consanguinidad.

Una vez formalizado el pago y en el plazo de diez días hábiles el cedente deberá entregar a Mercazaragoza el documento formalizado con el concesionario y Mercazaragoza dispondrá de un plazo de treinta días hábiles para ejercer el derecho de retracto cuando se halla omitido en el mismo cualquiera de los requisitos exigidos, resultare inferior al precio efectivo de la cesión, menos onerosas las condiciones esenciales de esta o el cesionario fuese persona distinta de la señalada en la notificación.

Artículo 12. — *Transmisiones mortis causa.*

La titularidad de los contratos otorgados a personas físicas podrán ser objeto de transmisión mortis causa a favor de personas físicas. A falta de persona física

heredera o legataria, el contrato se declarará extinguido. En las transmisiones *mortis causa*, salvo a favor de ascendientes o descendientes directos hasta el segundo grado de consanguinidad, Mercazaragoza tendrá derecho a percibir el 15% del precio fijado como de adjudicación por el órgano de administración para un puesto similar al transmitido.

De haberse transmitido *mortis causa* el contrato a dos o más personas en proindiviso, estas en la plazo de seis meses desde el fallecimiento del titular, deberán justificar y notificar de forma indubitativa a Mercazaragoza que persona física o que forma jurídica adoptan a los efectos de la sucesión en la titularidad del contrato, quedando extinguido el contrato sin derecho a indemnización alguna de no cumplirse este requisito.

CAPÍTULO V

PÉRDIDA DE LOS DERECHOS DE USO Y EXPLOTACIÓN

Artículo 13. — *Pérdida de los derechos de uso y explotación.*

Sin perjuicio de lo establecido en otros preceptos de este reglamento, cláusulas del contrato y resto de disposiciones normativas, se perderá el derecho al uso y explotación comercial de los puestos o puntos de venta por las siguientes causas:

- a) Conclusión del plazo de vigencia del contrato.
- b) Renuncia expresa manifestada por escrito por el titular.
- c) Por sentencia judicial concursal firme del titular.
- d) La pérdida sobrevinida de los requisitos exigidos para ser titular.
- e) La muerte del titular sin sucesor forzoso o legal.
- f) Por circunstancias sobrevinidas de interés público.
- g) Por incumplimiento muy grave de las obligaciones esenciales de este reglamento.
- h) El impago de dos mensualidades de las tarifas a satisfacer por los mismos.
- i) Subarriendo total o parcial del derecho al uso y explotación comercial del puesto de venta.
- j) Por cierre no autorizado de más de cinco días consecutivos o quince alternos, durante un año natural, salvo autorización expresa por Mercazaragoza o en casos de fuerza mayor debidamente justificados o acreditados.

TÍTULO II

RÉGIMEN ECONÓMICO

TARIFAS, FIANZAS Y DEPÓSITOS

Artículo 14. — *Tarifas.*

Corresponde a Mercazaragoza, a través del Consejo de Administración, aprobar las tarifas, rentas, precios y demás obligaciones económicas aplicables a los usuarios definidos en este reglamento, tanto las de carácter periódico como las devengadas de una sola vez por la adjudicación de los derechos de uso y explotación de puestos y puntos de venta.

Las tarifas serán revisables y actualizables con carácter ordinario periódicamente, siguiendo el mismo procedimiento que para su aprobación. Las citadas tarifas deberán de cubrir como mínimo el coste del servicio asegurando su total financiación.

Sin perjuicio de lo previsto en este reglamento, el impago de las tarifas podrá motivar la suspensión inmediata de la actividad comercial, que no podrá ser reanudada hasta que se efectúe el pago del principal e intereses. Mercazaragoza, podrá ejercitar ante la jurisdicción ordinaria las acciones legales que estime pertinentes a fin de exigir el pago de las cantidades adeudadas más las comisiones de impago que se aprueben así como los intereses correspondientes y la indemnización por los daños y perjuicios causados.

Artículo 15. — *Fianzas y depósitos.*

Mercazaragoza podrá exigir a los vendedores la constitución de fianzas y depósitos con motivo de la adjudicación de derechos de uso y explotación de puestos y puntos de venta para garantizar el cumplimiento de sus obligaciones.

TÍTULO III ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO I

ACCESO, OPERACIONES DE VENTA, CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DE MERCANCÍAS

Artículo 16. — *Calendario y horarios.*

La definición del calendario y los horarios de cada sector se fijarán por Mercazaragoza, quien velará por fomentar la máxima concurrencia de oferta y demanda, en orden a dar la máxima transparencia en formación de precios, tras oír a las asociaciones de mayoristas legalmente constituidas, pero será Mercazaragoza quien adopte el acuerdo definitivo al respecto. Los acuerdos adoptados al respecto serán públicos y de libre acceso para todos los interesados.

Artículo 17. — *Autorización de accesos.*

Estarán autorizados al acceso, estancia y salida, siempre sujetos a los horarios y normas que se establezcan, los siguientes:

- a) Personal, propio o externo, de Mercazaragoza.
- b) Usuarios y su personal.
- c) Aquellos a los que específicamente se autorice por Mercazaragoza.

Mercazaragoza podrá requerir la utilización de los sistemas de identificación que estime oportunos para el acceso y control de las instalaciones. En cualquier caso, las personas habilitadas se verán obligadas a identificarse a requerimiento del personal de la sociedad.

Tanto el acceso como la salida de las instalaciones de Mercazaragoza se realizarán por las zonas debidamente señalizadas al efecto por la sociedad en cada franja horaria del día.

Artículo 18. — *Acceso de vehículos.*

En caso de acceder con vehículos, se realizará por los accesos específicamente señalados por la sociedad, en el calendario y horario establecidos.

Por el acceso y estacionamiento de vehículos se abonará una tarifa, expidiéndose el oportuno justificante. La cuantía de las tarifas, el plazo de validez, las posibles exenciones, así como cualquier otro aspecto relacionado con su funcionamiento, serán desarrolladas por Mercazaragoza a través de las correspondientes normas particulares.

El aparcamiento de vehículos no constituirá en ningún caso contrato de depósito de los mismos ni de los objetos existentes en ellos. Mercazaragoza no responderá en ningún caso del robo o daños que puedan sufrir los vehículos que accedan al recinto ni de los que estos ocasionen a otros vehículos o personas.

Artículo 19. — *Acceso de mercancías.*

En caso de acceder a las instalaciones con mercancías para su comercialización, deberá abonarse la tarifa correspondiente y entregar la información relativa a dicha mercancía a la sociedad, a efectos puramente estadísticos.

Artículo 20. — *Operaciones de venta.*

Podrá ser objeto de venta o distribución en los mercados mayoristas los productos a que se refiere el artículo 1 de este reglamento cualquiera que sea su nivel de transformación, presentación o formato, conforme a las normas sanitarias y demás normativa vigente.

Mercazaragoza podrá autorizar transitoriamente la comercialización en dichos mercados de otro tipo de productos alimentarios que no sean comercializados en otras instalaciones específicas de la unidad alimentaria.

Artículo 21. — *Modo de realizar las operaciones de venta.*

Las operaciones de venta sólo pueden realizarse en los lugares reservados a éste efecto. Los vendedores se abstendrán de efectuar operaciones de venta a quienes no justifiquen debidamente estar autorizados para comprar en él.

Los vendedores vendrán obligados a prestar el servicio con carácter continuado, no pudiéndose cerrar el puesto sin autorización escrita de Mercazaragoza.

Los vendedores deberán ubicar en el interior de los puestos además de los productos objeto de comercialización todos aquellos elementos relativos a su negocio, tales como envases, maquinaria, útiles, residuos y similares. En consecuencia, queda

terminantemente prohibida la ocupación de espacios de uso público, incluidos muelles, pasillos, rampas, viales y aparcamientos, que quedan reservados para facilitar la operativa mercantil y logística de carácter colectivo, salvo que Mercazaragoza lo autorice expresamente o dote de instalaciones al efecto.

CAPÍTULO II
INSPECCIÓN SANITARIA

Artículo 22. — *Competencias.*

El control oficial higiénico sanitario, corresponde a la Inspección Veterinaria del Gobierno de Aragón u organismo competente, que actuará de oficio o en virtud de denuncias, ajustándose a lo establecido en las disposiciones vigentes.

Artículo 23. — *Obligaciones generales.*

Todos los productos alimenticios que se almacenen, manipulen, comercialicen y distribuyan en el mercado, los puestos y locales, matadero, sus instalaciones en general y demás lugares del mismo, así como los envases y vehículos relacionados con el comercio y tráfico propios de su actividad, están sometidos a inspección de la Administración pública competente.

Los usuarios no podrán oponerse a la inspección sanitaria, inmovilización, intervención o decomiso, por causa justificada, de las mercancías. Las mercancías inmovilizadas e intervenidas no podrán comercializarse, sujetándose, en todo caso, a las instrucciones de la Inspección Veterinaria competente en la materia.

Será obligación de los usuarios de Mercazaragoza a quienes se les intervenga, inmovilice o decomise mercancías, por no reunir las condiciones de consumo previstas en las disposiciones sanitarias, custodiar y trasladar la citada mercancía para su destrucción, al espacio determinado por Mercazaragoza a tal efecto o, requerirle sean tratadas por gestor autorizado de residuos con el coste correspondiente a su cargo.

Artículo 24. — *Régimen sancionador.*

Las infracciones que se produzcan en materia de seguridad alimentaria, se sustanciarán conforme a lo previsto en la Ley 17/2011, de 5 de julio, de Seguridad Alimentaria y Nutrición, tramitándose íntegramente el procedimiento por la Administración Pública competente, conforme a la legislación vigente en materia de potestad sancionadora o legislación que la sustituya, así como la normativa que la desarrolle.

CAPÍTULO II
MANTENIMIENTO, OBRAS E INSTALACIONES

Artículo 25. — *Régimen general.*

Los vendedores podrán realizar, por su exclusiva cuenta y previa autorización escrita de Mercazaragoza, las obras e instalaciones que consideren necesarias para mejorar los inmuebles a los que tengan derecho de uso, con arreglo a las condiciones que se señalen en la mencionada autorización.

Del mismo modo y en virtud de la obligación de mantener los módulos o espacios en perfectas condiciones de uso, los vendedores deberán realizar las obras necesarias de conservación y reparación. En caso de que el vendedor obligado no realice las obras previstas en el párrafo anterior, una vez requerido para ello por parte de Mercazaragoza, esta las podrá ejecutar subsidiariamente, transcurrido el plazo de un mes desde dicho requerimiento, repercutiendo su importe íntegro al vendedor.

Las obras e instalaciones realizadas por los vendedores quedarán inmediatamente en propiedad de Mercazaragoza y sin derecho a indemnización, siempre que no puedan separarse de los pisos, paredes o elementos sin quebranto o deterioro de estos.

Mercazaragoza se obliga a mantener en buen estado de funcionamiento las instalaciones necesarias para ejercer la actividad mercantil. Debido a la constante adaptación que ha de realizarse por las modificaciones estructurales, comerciales y sanitarias que se producen y con el objetivo de mantener su competitividad y/o adaptarse a las exigencias de la normativa vigente en todo momento, los titulares de los derechos de uso de todo tipo vendrán obligados a consentir y costear en proporción a su superficie las nuevas obras y mejoras que la sociedad, oídas las asociaciones de mayoristas legalmente constituidas, considere necesarias para la mejora de la prestación del servicio.



Sin perjuicio de lo anterior, si la normativa vigente impusiera la obligación de realizar cualquier tipo de obras o establecer cualquier clase de instalación en los espacios a un titular concreto, como consecuencia de su actividad o de su uso por éste, el importe de todas estas obras será de cuenta exclusiva del titular.

Todo daño o desperfecto en cualquier instalación u obra será reparado por quien lo haya causado. Subsidiariamente podrá ser reparado por la entidad gestora con cargo a quien lo hubiera causado

Artículo 26. — *Autorizaciones.*

Para la concesión de la autorización mencionada en el anterior artículo se deberá presentar la correspondiente solicitud en la que constarán, de forma detallada, las circunstancias de las obras e instalaciones y el compromiso del interesado de adecuarse al pliego de condiciones generales para obras e instalaciones previsto por Mercazaragoza, pudiendo esta solicitar cuanta información complementaria estime oportuna para clarificar la obra e instalación a realizar.

En caso de resultar aprobada la solicitud, se emitirá una autorización en la que se especificarán las condiciones particulares a tener en cuenta en el desarrollo de la obra o instalación.

Dicha autorización se entenderá que lo es, solo a efectos internos de la realización de obras e instalaciones en el espacio concedido, y será independiente de las licencias o autorizaciones administrativas correspondientes que deberán ser solicitadas por los interesados.

Artículo 27. — *Retirada del inmovilizado.*

Cuando se pierda el derecho de uso y explotación comercial por cualquiera de las causas establecidas en el artículo 13, los titulares del mismo se verán obligados a retirar todo el inmovilizado de su propiedad, aceptando que el inmovilizado no retirado de los espacios a la entrega de las llaves, pase a propiedad de la sociedad, salvo que esta entienda que se trata de mobiliario inservible, en cuyo caso procederá a su retirada con cargo al usuario que lo haya abandonado.

CAPÍTULO IV LIMPIEZA Y MEDIO AMBIENTE

• Sección 1.ª Limpieza y gestión de residuos.

Artículo 28. — *Obligaciones generales.*

Todos los operadores y usuarios de la unidad alimentaria están obligados a recoger los desperdicios que se originen en el recinto como consecuencia de las operaciones que realicen y depositarlos en la forma y lugar que la normativa local al respecto o normativa interna de la sociedad determine.

Si dichos residuos deben ser tratados por gestor autorizado de los mismos, el coste de la retirada por dicho gestor será por cuenta de quien los origine.

La limpieza de viales, zonas verdes, aparcamientos y demás superficies e instalaciones de uso común, la realizará Mercazaragoza, que podrá contratar los servicios de empresa especializada para la realización de dichas funciones.

Artículo 29. — *Definiciones.*

Se consideran desperdicios:

- a) Los procedentes de la limpieza normal de las instalaciones.
- b) Los restos orgánicos de mercancías comercializadas, ya sean sólidos o líquidos.
- c) Los envases, embalajes y envoltorios inservibles o desechados.
- d) Aquellos clasificados como específicos, especiales o peligrosos que se verán gestionados según establezca la legislación vigente aplicable.
- e) Cualquier otro que determine Mercazaragoza y que sea resultado de la actividad realizada dentro del recinto incluidos los generados por las obras autorizadas, por cuenta de los usuarios.

Artículo 30. — *Gestión de residuos.*

La gestión de los residuos originados se hará bajo los principios de reducción, recuperación y valorización, fijándose sistemas de separación en origen y recogida. Mercazaragoza podrá repercutir a los usuarios el coste de la gestión y tratamiento de los residuos ocasionados por ellos.



El sistema de recogida, separación y valorización de los residuos, así como el tratamiento específico de determinados tipos de desperdicios, será desarrollado a través de la correspondiente norma particular.

Queda terminantemente prohibida, salvo acuerdo expreso y autorización por Mercazaragoza la introducción en los mercados mayoristas de cualquier envase vacío, embalaje sobrante o sus residuos, desechos, basura o materiales inertes, estando obligado el usuario o persona que los introduzca a su recogida y extracción de los mercados mayoristas, y ello con independencia de las penalizaciones que conforme al presente reglamento se le puedan imponer.

- Sección 2.ª Medio ambiente.

Artículo 31. — *Definiciones.*

Se entenderá por titular del establecimiento aquella persona física, jurídica o entidad con el que Mercazaragoza haya establecido una relación contractual de ocupación en cualquiera de sus modalidades.

No se considerará titular del establecimiento a los desarrolladores de la actividad si estos no coinciden con la descripción anterior, salvo que se haya formalizado acuerdo por escrito entre el titular del establecimiento como tal, el desarrollador de la actividad y Mercazaragoza.

Artículo 32. — *Abastecimiento de agua.*

La acometida de abastecimiento de agua potable irá íntimamente ligada a la posesión de la preceptiva alta de suministro de abastecimiento otorgada por el Ayuntamiento de Zaragoza. En el caso de no disponer de la misma, Mercazaragoza se reserva el derecho de suspender el suministro hasta su regularización.

Los contadores deberán estar en lugar accesible y visible, de forma que se facilite las labores de inspección bien por técnicos del Ayuntamiento o por técnicos de Mercazaragoza. Queda terminantemente prohibida la colocación y/o existencia de bypasses que enmascaren el consumo real de la actividad.

Mercazaragoza, en su calidad de propietaria de la red, podrá colocar contadores aleatoriamente al objeto de facilitar al Ayuntamiento las lecturas obtenidas para confrontar los consumos obtenidos con los reflejados por los contadores municipales.

En el caso de discrepancias evidentes, Mercazaragoza se reserva el derecho de elevar denuncia a la oficina competente por razón de la materia del Ayuntamiento de Zaragoza, y si es el caso y hasta su regularización, Mercazaragoza procederá a facturar al titular del establecimiento implicado la diferencia de consumos detectada, con una retroactividad de un año.

Respecto a la red de agua industrial, Mercazaragoza podrá en cualquier momento establecer protocolos de control que indiquen el paso de caudal de agua o mediante la aplicación de otros sistemas de control como colorantes marcadores (agua tintada) que indiquen usos diferentes a los descritos para esta red.

Artículo 33. — *Saneamiento de agua, régimen jurídico y competencias.*

Es competencia de los Servicios Municipales velar por la actualización del valor del coeficiente F mediante la obtención de muestras integradas a la salida del colector de la actividad objeto de control.

Mercazaragoza se reserva la potestad de realizar análisis de vertido en su conexión con la red y elevar el resultado de los mismos a la Agencia de Medioambiente o al Instituto de Salud Pública del Ayuntamiento de Zaragoza.

Con carácter general serán de aplicación la ordenanza municipal para el control de la contaminación de las aguas residuales, el texto refundido del Reglamento de Vertidos de Aguas Residuales a Redes Municipales de Alcantarillado aprobado por Decreto del Gobierno de Aragón 38/2004, de 24 de febrero y modificaciones posteriores, la Ordenanza Municipal para la Ecoeficiencia y la Calidad Integral del Agua (OMECGIA), así como cualquier otra disposición vigente sobre la materia que resulte de aplicación.

Para obtener autorización de vertido de aguas residuales industriales se exigirán los requisitos descritos en el reglamento de vertidos de aguas residuales.

Artículo 34. — *Utilización de la red de saneamiento.*

La utilización del servicio de alcantarillado y redes de saneamiento de Mercazaragoza requerirá la previa autorización del vertido por el órgano competente municipal, sin perjuicio de la autorización de vertido previa exigida por la legislación estatal

de aguas y de la aplicación, cuando proceda, de la legislación sobre prevención y control integrados de la contaminación.

Serán por cuenta del titular del establecimiento los gastos de conexión a la red de alcantarillado, por sus propios medios y bajo la supervisión de los servicios de Mercazaragoza, que comprobarán la corrección de la instalación en visita de inspección previa al enterramiento de la tubería instalada.

Artículo 35. — *Obligación general de vertido a la red de saneamiento.*

Todos los edificios e instalaciones existentes o que se construyan deberán verter al alcantarillado sus aguas residuales a través de la correspondiente acometida, en las condiciones exigidas en este reglamento o, en su defecto, por la normativa vigente, quedando prohibidas las fosas sépticas, los vertidos directos a cauce público o cualquier otra forma de eliminación de las aguas residuales.

Si el nivel del desagüe particular no permitiese la conducción de las aguas residuales por gravedad a la red general, su elevación deberá ser realizada por el titular del establecimiento.

Artículo 36. — *Limpieza y mantenimiento red saneamiento.*

Corresponde a Mercazaragoza la limpieza, mantenimiento y reparación de la red general, siendo responsabilidad del titular del establecimiento realizar estas tareas en el tramo que media entre su acometida y dicha red. Si se observasen anomalías o desperfectos que hicieran necesaria alguna obra de reparación o limpieza de acometidas a fincas particulares, Mercazaragoza requerirá del interesado que la ejecute en la parte que le corresponda y en el plazo que se señale, pasado el cual sin haberse realizado, los servicios dependientes de la misma podrán proceder a dicha limpieza o reparación con cargo al titular del establecimiento.

En el caso de que los vertidos particulares de un ocupante causaran la oclusión parcial o total de la red, Mercazaragoza procederá a su desatasco y limpieza, procediendo posteriormente a repercutir el coste de estas operaciones y de las posibles afecciones causadas al titular del establecimiento.

Artículo 37. — *Prohibiciones de vertido a la red de saneamiento.*

Queda prohibido verter, directa o indirectamente, a la red de alcantarillado aguas residuales o cualquier otro tipo de residuos sólidos, líquidos o gaseosos que, en razón de su naturaleza, propiedades o cantidad, causen o puedan causar, por sí solos o por interacción con otras sustancias, daños, peligros o inconvenientes en las infraestructuras de saneamiento

Mercazaragoza se reserva el derecho de realizar actuaciones en la red de forma que se garantice el correcto funcionamiento de la misma y la no afectación al resto de ocupantes.

Salvo las condiciones más restrictivas que para actividades calificadas como molestas, insalubres, nocivas o peligrosas establezcan las correspondientes licencias de actividad clasificada, queda prohibido descargar, directa o indirectamente, en las redes de alcantarillado vertidos con características o concentración de contaminantes superiores a las indicadas en el Reglamento de Vertidos en vigor.

CAPÍTULO V

SEGURIDAD DE PERSONAS Y BIENES

Artículo 38. — *Seguridad de personas y bienes.*

Mercazaragoza como entidad gestora del servicio público, debe promover el buen funcionamiento de las actividades que en ellos se lleva a cabo en las debidas condiciones de seguridad para las personas, bienes y productos objeto de la actividad comercial. Los servicios de policía, incendios, control sanitario e inspecciones técnicas, estarán organizados y funcionarán en los términos que fije la administración pública competente; no obstante, Mercazaragoza se proveerá de servicios de seguridad y vigilancia que estime oportunos, a fin de colaborar con la Administración y complementar sus servicios, en especial los de las fuerzas públicas de orden y seguridad.

En ningún caso Mercazaragoza asumirá responsabilidad por daños, sustracciones, o deterioro de bienes de los usuarios. Tampoco asumirá Mercazaragoza la responsabilidad de una verdadera y propia custodia, aun cuando provea algún servicio de vigilancia del mismo excepto cuando sea responsable directo de los propios daños o deterioro de los bienes por servicios prestados directamente a los mismos.

Artículo 39. — *Aseguramiento de riesgos.*

Los titulares del derecho de uso o explotación de puesto o punto de venta, serán responsables de los daños a personas y bienes que se produzcan en el ejercicio de su actividad y a estos efectos se proveerán de los medios necesarios para evitar los riesgos y daños, y en especial estarán obligados a suscribir pólizas de seguros multirriesgo, así como pólizas de seguros de responsabilidad civil a terceros, que podrán ser suscritas individualmente o, si fuera posible, de forma colectiva con otros usuarios, pudiendo Mercazaragoza establecer los capitales mínimos a asegurar.

Mercazaragoza deberá velar por la reducción de los riesgos que se desprenden de la actividad laboral llevada a cabo en los espacios, locales e instalaciones de uso común, por lo que dispondrá de los elementos necesarios de información, señalización, coordinación y control. Igual obligación corresponderá a los titulares en sus espacios y locales de uso privativo, y en su caso, Mercazaragoza coordinará estas acciones y planes de emergencia, estando los usuarios obligados a colaborar en esta tarea.

TÍTULO IV
INFRACCIONES Y SANCIONES

CAPÍTULO I
INFRACCIONES

Artículo 40. — *Disposición general.*

Con la finalidad de garantizar la adecuada prestación del servicio público y funcionamiento de Mercazaragoza, el incumplimiento por parte de los usuarios de los mercados mayoristas y del resto de operadores de la Unidad Alimentaria de los deberes, obligaciones o limitaciones contenidas en este reglamento, y sin perjuicio de lo que dispongan los contratos suscritos por Mercazaragoza con ellos, se establece el siguiente régimen de infracciones y sanciones:

Artículo 41. — *Infracciones leves.*

Se estimarán infracciones leves:

- a) Las discusiones o altercados que no produzcan escándalo.
- b) La negligencia respecto al aseo y limpieza de las personas y de los puestos.
- c) La inobservancia de las instrucciones dimanantes de los órganos de dirección de Mercazaragoza en el ámbito de sus competencias.
- d) El comportamiento, no reiterado, contrario a las buenas costumbres y normas de convivencia.
- e) Cualquier otra infracción de este reglamento no calificada como infracción grave.

Artículo 42. — *Infracciones graves.*

Serán consideradas infracciones graves:

- a) La reiteración de cualquier infracción leve en un periodo de seis meses.
- b) Los altercados o pendencias que produzcan escándalo dentro del mercado.
- c) El desacato ostensible de las disposiciones o mandatos de los órganos de dirección del mercado.
- d) Las ofensas de palabra y obra a los funcionarios municipales y al personal de Mercazaragoza en el desempeño de sus cargos.
- e) La modificación de la estructura o instalación de los puestos sin la autorización correspondiente.
- f) Causar, dolosa o negligentemente, daños al edificio, puestos o instalaciones.
- g) Intentar o realizar ventas a personas no autorizadas.
- h) No presentar o falsear los datos de la documentación que obligadamente han de presentar a Mercazaragoza en relación con la entrada, salida y comercialización de los productos.
- i) No facilitar a los compradores la documentación justificativa de la operación comercial.
- j) El cierre no autorizado del puesto por más de tres días de actividad consecutivos o bien por más de tres días alternos en el plazo de un año, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados o acreditados.

k) La infracción de las obligaciones relativas a limpieza y medio ambiente señaladas en el capítulo IV título III del presente reglamento, si afectaren a la salubridad de los alimentos o a la higiene del mercado.

Artículo 43. — *Infracciones muy graves.*

Serán consideradas infracciones muy graves:

- a) La reiteración de cualquier infracción grave en un periodo de doce meses.
- b) La falta de pago de las tarifas durante dos meses.
- c) El cierre no autorizado del puesto por más de quince días de actividad, consecutivos o alternos en el plazo de un año salvo supuestos de fuerza mayor debidamente justificados o acreditados.
- d) La infracción reiterada y grave de las obligaciones relativas a la limpieza y conservación del puesto.
- e) Vender o disponer de las mercancías que hayan sido decomisadas por los Servicios Municipales de Inspección Veterinaria.
- f) El incumplimiento reiterado y grave de las normas emanadas del Ayuntamiento de Zaragoza o de Mercazaragoza o de las órdenes recibidas de sus órganos de dirección.

CAPÍTULO II SANCIONES

Artículo 44. — *Cuantía de las sanciones pecuniarias.*

Las sanciones a aplicar serán las siguientes:

- Por infracciones leves: Multa de hasta 750 euros.
- Por infracciones graves: Multa de entre 751 a 1.500 euros.
- Por infracciones muy graves: Multa de entre 1.501 a 3.000 euros.

Todo ello sin perjuicio del abono a Mercazaragoza de todos los costes de las obras y demás gastos que se ocasionen para la restitución o reposición de la situación alterada.

Artículo 45. — *Sanciones no pecuniarias.*

A las infracciones graves se les podrá imponer, además de las multas previstas en el artículo 44, la privación de los derechos de usuario y de acceso y utilización de las instalaciones por un periodo de seis meses a un año.

A las infracciones muy graves se les podrá imponer, además de las multas previstas en el artículo 44, la privación de los derechos de usuario y de acceso y utilización de las instalaciones por un periodo de uno a cinco años así como la pérdida de los derechos de uso y explotación comercial de un puesto o punto de venta o la resolución del contrato.

Artículo 46. — *Criterios de graduación.*

Serán criterios para determinar la cuantía de la sanción de cada infracción, la de riesgo para la salud, perjuicio para Mercazaragoza, grado de intencionalidad y gravedad de la alteración producida.

CAPÍTULO III PROCEDIMIENTO SANCIONADOR

Artículo 47 — *Instrucción y resolución.*

La imposición de sanciones por infracciones al presente reglamento corresponde al Ayuntamiento de Zaragoza, quien ejercerá dicha potestad través del órgano competente en cada caso, de acuerdo con los principios establecidos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y el procedimiento regulado en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.

La incoación e instrucción de los procedimientos sancionadores en los que se garantizará adecuada la audiencia del interesado corresponde a Mercazaragoza, quien la ejercerá a través de su director general, remitiendo este lo actuado y la correspondiente propuesta de resolución al Ayuntamiento de Zaragoza, para su resolución definitiva.

La imposición de sanciones a los restantes operadores de la Unidad Alimentaria tendrá naturaleza jurídica de penalización contractual y será resuelta por el Consejo de Administración de Mercazaragoza previa instrucción del procedimiento establecido en el párrafo anterior.



Artículo 48. — *Plazos.*

En cualquier caso, los expedientes sancionadores deberán iniciarse en los plazos que a continuación se indican contados desde la fecha en que la dirección de Mercazaragoza haya tenido conocimiento de los hechos que los motivan:

Para las infracciones leves, dos meses; para las graves, seis meses y para las muy graves, doce meses.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A partir de la entrada en vigor del presente reglamento quedarán derogadas las siguientes disposiciones normativas:

—Reglamento de Prestación del Servicio de mercados mayoristas, aprobado por Orden Ministerial de 22 de febrero de 1973.

—Reglamento de Organización y Funcionamiento del mercado central de frutas y verduras, aprobado por acuerdo plenario de 9 de mayo de 1974 (BOPZ de 23 de noviembre de 1974).

—Reglamento de Funcionamiento del mercado de pescados, BOPZ de 13 de febrero de 1985.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOPZ.

I. C. de Zaragoza, a 7 de diciembre de 2021. — El jefe del Servicio de Mercados y de Promoción del Comercio, Ramiro Pardo Berges.

ANEXO III RÉGIMEN ECONÓMICO

TARIFAS APROBADAS PARA EL AÑO 2026

MERCADO DE FRUTAS Y VERDURAS	
Nº de Puestos	2026 (sin IVA)
2	3.010,89 €

TARIFA BASURA	2026 (sin IVA)
Por puesto	23,48 €

ANEXO IV DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a _____ con D.N.I. nº _____ actuando en nombre propio/ en representación de la empresa _____ con domicilio en _____ y N.I.F. _____, para concurrir al PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL DERECHO DE USO Y EXPLOTACIÓN COMERCIAL DEL LOTE Nº 2 (PUESTOS 7 Y 9) DEL MERCADO MAYORISTA DE FRUTAS Y HORTALIZAS

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

- Que ostento la debida representación de la sociedad que presenta la proposición (*en caso de licitar en nombre propio*: Declara que tiene la capacidad necesaria para firmar la presente declaración).
- Que la empresa a la que represento está válidamente constituida, que cuenta con la necesaria habilitación para ejercer la actividad y que conforme a su objeto social puede presentarse al presente procedimiento.
- Que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias.
- Que se encuentra al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Zaragoza.
- Que no tiene deudas con Mercazaragoza, S.A.
- Que está dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas y al corriente, si procede, en su pago.
- Que cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera exigida.
- Que la sociedad (*o el firmante de la declaración cuando actúe en nombre propio*) no está incurso en las prohibiciones para contratar con el Sector Público.
- Que designa la siguiente dirección habilitada de correo electrónico, a los efectos de realizar las notificaciones a través de la misma: _____
- Que el licitador acepta que la documentación del presente Pliego tiene carácter contractual.
- Que siendo empresa extranjera se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

Que se comprometo a la acreditación de lo anterior en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

En _____ a ____ de _____ 2026

(SELLO EMPRESA Y FIRMA DE REPRESENTANTE LEGAL)

FIRMADO:

(En el supuesto de que varios empresarios concurren agrupados en una UTE, se aportará una declaración responsable por cada empresa, así como el compromiso de la constitución de la misma indicando el nombre y circunstancias que van a constituir la Unión Temporal y la participación de cada una de ellas).

ANEXO V MODELO OFERTA ECONÓMICA

D/D^a:.....
..... D.N.I.
nº:.....
..... En nombre y representación de la persona Física/jurídica:
..... Domicilio en
(calle/plaza):..... Nº:.....
.....
Población:.....Provincia:..... Código postal:..... N.I.F./C.I.F.:
.....

enterado de las condiciones y requisitos que rigen para la adjudicación del contrato del derecho de uso y explotación comercial del LOTE Nº 2 (Puestos 7 y 9) del Mercado Mayorista de Frutas y Hortalizas realiza la presente oferta, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, ofertando la cantidad en concepto de “derecho de adjudicación a fondo perdido” de:
.....EUROS (.....€)

Asimismo, conoce y acepta íntegramente el presente pliego de Bases y sus anexos para la adjudicación del este contrato, a los cuales se somete en todas sus partes y que son base para esta contratación y en particular, asume la obligación de abonar las tarifas de los derechos de uso y explotación comercial de puestos o puntos de venta vigentes en cada momento y fijadas anualmente, conforme se establece en el artículo 14 del Reglamento.

La oferta del licitador deberá ser igual o superior al precio mínimo y deberá expresarse en número y en letra. En caso de que por error, no coincidan, se considerará como única cantidad válida la expresada en letra.

A la oferta presentada se le añadirá el porcentaje legalmente **correspondiente al IVA**.

Además, el licitador hace constar que su oferta para el resto de criterios de adjudicación valorables de forma automática, es la siguiente:

INVERSIONES A REALIZAR	
<input type="checkbox"/>	NO
<input type="checkbox"/>	SÍ se compromete a realizar la inversión de _____ euros en el plazo de tres años desde la formalización del contrato.
<i>Para que este criterio sea valorado ha de adjuntarse descripción detallada de las inversiones a realizar junto con los presupuestos solicitados para su ejecución.</i>	

Fecha y firma.

ANEXO VI MODELO DE AVAL

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), con NIF y domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en la calle/ plaza/ avenida, código postal, localidad, y en su nombre y representación (nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

AVALA

A (nombre y apellidos o razón social del avalado), con NIF _____, en virtud de lo dispuesto por el artículo 114 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, para responder de las obligaciones derivadas del contrato de _____ ante **MERCAZARAGOZA, S.A.**, por importe de (en letra) euros (_____ €), en concepto de GARANTÍA DEFINITIVA.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de MERCAZARAGOZA, S.A. o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello.

El presente aval estará en vigor hasta que MERCAZARAGOZA, S.A. o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en el LCSP y legislación complementaria.

El presente aval ha sido inscrito con esta fecha en el Registro Especial de Avaluos con el número

(LUGAR Y FECHA)

(RAZÓN SOCIAL DE LA ENTIDAD)

(FIRMA DE LOS APODERADOS)

Bastanteo de poderes por la Asesoría Jurídica de la C.G.D. o Abogacía del Estado

Fecha

Provincia

Número o Código

ANEXO VII MODELO DE CERTIFICACIÓN DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número (1) (en adelante, asegurador), con domicilio en, calle, y NIF, debidamente representado por don (2), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastateo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

ASEGURA A (3), NIF, en concepto de tomador del seguro, ante (4), en adelante asegurado, hasta el importe de (en letras y en cifras) (5), en los términos y condiciones establecidas LCSP , normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (6), en concepto de garantía (7), para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado.

La aseguradora declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos legalmente y que está habilitada para prestar el presente seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones recogidas en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de (4), en los términos establecidos en la LCSP y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (4), o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en LCSP y legislación complementaria.

Lugar y fecha Firma: Asegurador.

(1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.

(2) Nombre y apellidos del apoderado o apoderados.

(3) Nombre de la persona asegurada. (4) Órgano de contratación.

(5) Importe, en letra, por el que se constituye el seguro.

(6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase, etc.) el contrato en virtud del cual se presta la caución.

(7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata, provisional, definitiva, etcétera

ANEXO VIII MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

(1) _____, con CIF
Nº _____, y con domicilio fiscal en _____
_____ y en su nombre y
representación Don/doña _____ provisto del D.N.I.
Nº _____ y con poderes suficientes.

DECLARA

Que (2) _____, con D.N.I. / C.I.F. Nº
_____, y con domicilio fiscal en
_____, realiza
en esta Entidad las operaciones financieras propias de su actividad, procediendo al cumplimiento de sus
obligaciones de forma habitual y sin que se le conozcan actuaciones desfavorables, siendo considerada
una empresa con solvencia económica y financiera

En _____, a _____ de _____ de 2025.

(1) Nombre de la Institución Financiera.

(2) Nombre de la Persona Jurídica / Persona Física.

ANEXO IX
CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS PRIVATIVAS EN
REMODELACIÓN DE PUESTOS EN EL MERCADO DE FRUTAS Y VERDURAS



mercazaragoza

Condiciones para la ejecución de Obras privadas en Remodelación de Puestos en el Mercado de Frutas y Verduras

Actuaciones previas

Antes de cualquier actuación se debe informar a la Dirección Técnica del alcance de estas, con descripción, presupuesto y plano de distribución propuesta.

Todas las actuaciones deben ser realizadas dentro de los límites de cada puesto y únicamente se podrán poner fuera de la alineación de pilares el forrado y las protecciones de dichos pilares.

Instalación frigorífica

Maquinaria frigorífica que deba ubicarse en el exterior, nunca irá apoyada directamente sobre la marquesina, sino en estructura auxiliar anclada a pilares.

Para el mantenimiento se dispondrá de pasarela de tramex PRFV (poliéster reforzado con fibra de vidrio) para no deformar la cubierta de chapa de aluminio.

Vertidos y desagües

Conexión de desagües de aseos, aguas sucias y desescarche de los evaporadores únicamente a la red de fecales existente. No podrán conectarse ni a la red de pluviales ni, en el caso de los evaporadores, a la canal de la marquesina.

Cubierta

NO podrá usarse la estructura de cubierta (incluidos los paneles de la misma) para anclaje/sujeción de cualquier elemento (especialmente paneles frigoríficos y máquinas frigoríficas).

La realización de cualquier trabajo en cubierta deberá ser autorizado por esta Dirección Técnica.

Instalaciones o Servicios de Mercazaragoza

Si en cualquier trabajo se vieran afectados instalaciones o servicios de Mercazaragoza deberán darse aviso previo a la Dirección Técnica, no pudiendo realizar ninguna modificación hasta su autorización.

Queda expresamente prohibida la conexión a las redes comunes del edificio del Mercado, salvo aceptación expresa de la Dirección Técnica.

Áreas de acopios

En la documentación descriptiva de las obras a realizar deberá hacerse mención explícita a la ubicación que se propone de acopios. Salvo indicación expresa, NO podrán usarse áreas comunes del edificio y muelles.

Afecciones por polvo y ruido

Deberán minimizarse la generación de ruido y polvo durante la duración de las obras.

David Muñiz
Director Técnico
Mercazaragoza

ANEXO IX
DOCUMENTO SOBRE EL CONOCIMIENTO DEL MODELO DE
GESTIÓN DE RIESGOS PENALES Y DE SU CANAL DE
DENUNCIAS

MERCAZARAGOZA consciente del papel clave que desempeña en el abastecimiento y funcionamiento diario de nuestra comunidad, ha desarrollado un Código Ético, publicado en la página web, como guía clara para reforzar nuestro compromiso con una gestión responsable, transparente y coherente con los valores que nos identifican como organización pública al servicio de la sociedad.

Nace con un propósito claro, el fortalecer la confianza que la sociedad, las administraciones públicas, nuestros clientes, proveedores y colaboradores depositan en nosotros cada día. Somos un eslabón esencial en la cadena de abastecimiento alimentario y logística de nuestra región, y como tal, tenemos una responsabilidad no solo económica y operativa, sino también ética y social.

Los principios básicos éticos que deben guiar nuestro comportamiento son los siguientes y están dirigidos y son de obligado cumplimiento para todas las personas vinculadas a la Organización, entendiéndolo por ello a todo el personal y se extiende a los terceros con los que Mercazaragoza mantiene relación. Su finalidad es que todos ellos conozcan nuestros valores y principios éticos y puedan actuar en coherencia con los mismos, en la medida en que las directrices de conducta les sean aplicables:

- ✓ Legalidad y cumplimiento normativo. Actuar siempre conforme a la legislación vigente y las normativas aplicables.
- ✓ Integridad y Honestidad. Mantener una conducta ética, honesta y coherente en todas las acciones y decisiones.
- ✓ Transparencia. Fomentar la claridad y apertura en la gestión y comunicación interna y externa.
- ✓ Responsabilidad social y ambiental. Comprometerse con el desarrollo sostenible y el respeto al medio ambiente.
- ✓ Respeto y dignidad. Promover un entorno basado en el respeto mutuo y la dignidad de las personas.
- ✓ Compromiso con la calidad y la seguridad alimentaria. Garantizar la excelencia en los servicios y productos ofrecidos, asegurando la salud y bienestar de los consumidores.

Estos principios de actuación se articulan mediante una serie de compromisos y principios generales de actuación, y su cumplimiento se supervisa por medio de los controles generales y específicos que se desarrollan en el Manual de Compliance Penal y el resto de protocolos y normativa interna, que configuran el MODELO DE GESTIÓN DE RIESGOS PENALES de MERCAZARAGOZA.

Igualmente, se le comunica por medio de este escrito, que se le facilitarán aquellos protocolos o instrucciones que le sean de aplicación en su ámbito de actuación con MERCAZARAGOZA.

Al propio tiempo se le advierte que existe un canal de denuncias implementado en la propia página web de la empresa a fin de que pueda informar, incluso anónimamente, cuanto considere al respecto de un posible incumplimiento o infracción penal o administrativa grave por parte de cualquier persona relacionada con MERCAZARAGOZA.



El incumplimiento muy grave o grave del sistema de cumplimiento normativo de MERCAZARAGOZA conllevará la resolución automática de la relación contractual.

En caso de que se produzca un incumplimiento leve, se procederá a comunicar por escrito al contratante a fin de que adopte las medidas de control oportunas.

Por medio del presente documento, el firmante declara estar informado de la existencia de un Modelo de Gestión de Riesgos Penales, cuya observancia es de carácter obligatorio en todas las relaciones con MERCAZARAGOZA y en virtud de los contratos celebrados con la empresa.

Firmado por: